

Sommario

↳ Come posso sfruttare questa opportunità?	2
↳ Perché è conveniente per lo Studio Professionale?	2
↳ Quali Clienti può acquisire lo Studio?	2
↳ Cosa fa in pratica il Professionista?	2
↳ LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (ISEE)	3
↳ LA DICHIARAZIONE RED	4

↘ Come posso sfruttare questa opportunità?

Sempre più contribuenti utilizzano il Modello 730 per la loro dichiarazione dei redditi e sempre più professionisti possono cogliere questa opportunità per ampliare la gamma di servizi con cui si presentano sul mercato: in attesa di gestire il processo in modo autonomo, il professionista può diventare Centro di Raccolta.

OSRA offre l'iscrizione gratuita ai CAF T.F.D.C. (Tutela Fiscale Del Contribuente), che permette allo Studio di occuparsi solo delle problematiche fiscali, offrendo allo stesso tempo un servizio in più ai propri clienti.

Il professionista continua a usare il software OSRA, che offre la completa integrazione di dati e l'affidabilità delle procedure, e approfitta dei vantaggi offerti da una organizzazione CAF nazionale, del suo supporto organizzativo, promozionale e funzionale. Tutte le operazioni sono facili e veloci, utilizzando la struttura informatica del portale del CAF e l'assistenza dei suoi esperti.

Per il Professionista quindi l'offerta OSRA è un'opportunità di sviluppo di business.

Un potenziale incremento di clientela, le opportunità indotte dalle nuove relazioni (successioni, gestione patrimoniale, ecc.), e un esiguo costo di acquisto del software, consentono al Professionista di praticare condizioni vantaggiose.

↘ Perché è conveniente per lo Studio Professionale?

Perché la compilazione del modello 730 non è più un'attività onerosa come prima.

Iscrizione gratuita al CAF T.F.D.C., che significa:

- Garanzia - perchè il modello viene certificato dal CAF TFDC (Visto di Conformità).
- Copertura assicurativa - la responsabilità della dichiarazione è del CAF TFDC (niente più cartelle esattoriali).
- 730/4 demandate al CAF - le comunicazioni dei Sostituti d'imposta vengono inviate dal CAF TFDC (niente invii di raccomandate).
- Nessun invio telematico - l'invio avviene attraverso internet al CAF TFDC (niente problemi con ENTRATEL).
- Notevole risparmio di tempo - solo due appuntamenti con il cliente, uno per la compilazione e uno per la firma.
- Niente delega F24 - i versamenti/rimborsi avvengono direttamente tramite conguaglio sul cedolino (niente più code in Posta o in Banca).
- Software OSRA - un software affidabile e completo (anche gestione ICI), integrato con gli altri applicativi (importazioni anagrafiche e immobili da Unico) e stampe laser illimitate comprese nell'offerta.
- Un servizio in più per fidelizzare i clienti - i contribuenti che decidono di presentare il modello 730 rimangono clienti dello Studio.

↘ Quali Clienti può acquisire lo Studio?

- **Aziende** nuove o già clienti dello Studio - offrendo ai loro dipendenti un servizio in più.
- **Persone fisiche già clienti dello Studio** - offrendo un'alternativa al modello Unico.
- **Persone fisiche non clienti dello Studio** - che prima si rivolgevano ad un CAF.

↘ Cosa fa in pratica il Professionista?

- Se è già iscritto al CAF TFDC nel 2011 deve semplicemente confermare l'iscrizione al servizio identificarsi con il suo codice CDR (Centro di Raccolta) e la Password.
- Riceverà dal CAF TFDC la seguente documentazione:

I VANTAGGI RISERVATI A CHI DIVENTA CENTRO DI RACCOLTA SCHEDA ELENCO

- Contratto con il mandato per diventare Centro di Raccolta CAF TFDC, che dovrà restituire firmato al CAF stesso.
 - Copia della polizza assicurativa sottoscritta dal CAF TFDC a tutela del contribuente.
 - Modalità operative di svolgimento dell'attività 730.
 - Copia della G.U. con n° di iscrizione del CAF TFDC.
 - Copia del manifesto predisposto dal Ministero delle Finanze.
 - Materiale promozionale (pieghevoli, locandine, manifestini) per promuovere il centro di raccolta CAF TFDC.
 - Eventuali materiali a richiesta (targhetta in plexiglass "Centro di Raccolta Autorizzato CAF TFDC").
- Raccoglie entro il 31 maggio i modelli 730 e i modelli 730-1 dei lavoratori dipendenti e dei pensionati e comunque di quei contribuenti che soddisfino le caratteristiche reddituali diramate dal Ministero delle Finanze, per la presentazione del modello 730.
 - Rilascia ai contribuenti la ricevuta di avvenuta presentazione della dichiarazione dopo aver accertato che i modelli siano compilati in ogni loro parte e rilascia ai contribuenti stessi del modulo 730-2 (verificato e firmato dal Responsabile del C.d.R. e dal Contribuente) con la elencazione dei documenti probatori esibiti a corredo della dichiarazione modello 730.
 - Entro il 31 maggio invia telematicamente i file relativi a tutte le dichiarazioni 730 correttamente predisposte dal Centro di Raccolta alla sede centrale del CAF; il modello 730-4 verrà inviato ai sostituti direttamente dal CAF.
 - Entro il 15 giugno consegna al contribuente la copia del modello 730 base e del prospetto di liquidazione mod. 730-3 sottoscritto elettronicamente dal Responsabile dell'Assistenza Fiscale del CAF.
 - Infine il C.d.R. invierà nuovamente, a richiesta del CAF, copia integrale dei file telematici, contenenti le modifiche che si saranno eventualmente rese necessarie per effetto rettifiche apportate dai contribuenti alle dichiarazioni stesse (variazione del sostituto, oneri o redditi "dimenticati", ecc...).
 - a livello di documentazione, il CAF lascia il C.d.R. libero di scegliere se conservare la documentazione, presentata dal contribuente, presso la propria sede oppure inviarla al Caf Centrale tramite corriere, una volta terminata la fase di compilazione.

➤ LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (ISEE)

ISEE è la Dichiarazione Sostitutiva Unica per l'accesso alle prestazioni agevolate, quali l'assegno di maternità e per il nucleo familiare, gli asili nido, le prestazioni universitarie, la riduzione del canone Telecom, e altro ancora.

Con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 maggio 2001, sono stati approvati i modelli-tipo della Dichiarazione sostitutiva unica e dell'Attestazione, nonché le relative istruzioni per la compilazione (G.U. Serie Generale n.155, del 6 luglio 2001).

In conseguenza di ciò, il cittadino potrà accedere a "prestazioni o servizi sociali o assistenziali o servizi di pubblica utilità" come ad esempio:

- assegno per il nucleo familiare con tre figli minori;
- assegno di maternità;
- asili nido e altri servizi educativi per l'infanzia;
- prestazioni scolastiche (libri, borse di studio, ecc...);
- agevolazioni per tasse universitarie;
- prestazioni del diritto allo studio universitario;
- servizi socio sanitari domiciliari, diurni, residenziali, etc.;
- agevolazioni per servizi di pubblica utilità (es. tariffe agevolare Telecom, Enel, ecc.).

Per far ciò occorre predisporre una Dichiarazione sostitutiva unica che consentirà all'INPS (Ente gestore della Banca Dati) - per il tramite del CAF T.F.D.C. convenzionato - di rendere ufficiali gli indicatori ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) ed ISE (indicatore della situazione economica), che saranno poi formalizzati in una Attestazione.

Ciascun Ente, sulla base dei propri parametri, erogherà i servizi ai richiedenti.

La dichiarazione sostitutiva (ISEE), che è annuale, non ha una scadenza di presentazione, ma va predisposta e presentata dal richiedente nel momento in cui nasce l'esigenza.

I VANTAGGI RISERVATI A CHI DIVENTA CENTRO DI RACCOLTA SCHEDA ELENCO

I C.d.R. potranno elaborare i modelli ISEE, ad esempio, contestualmente ai modelli 730 (grazie all'integrazione delle procedure informatiche) con la potenzialità di arrivare ad avere un numero di dichiarazioni ISEE addirittura maggiore rispetto ai modelli 730, in quanto l'ISEE interessa i singoli componenti del nucleo familiare (anche quelli che non presentano dichiarazione dei redditi).

Riepiloghiamo brevemente quanto è possibile fare:

1. Il C.d.R. potrà elaborare la dichiarazione sostitutiva, stampare la modulistica per la presentazione all'Ente erogatore dei servizi agevolati a cui il contribuente vorrà accedere. Per tali pratiche si è definita con l'INPS l'organizzazione informatica (la trasmissione dati); potrà inoltre convenzionarsi con i Comuni per effettuare il servizio di elaborazione delle pratiche complete. Per ogni pratica sarà possibile ricevere un compenso da definirsi convenzionalmente con il Comune stesso; il servizio ISEE è perfettamente sinergico con il lavoro relativo alla gestione dei modelli 730 e dei modelli RED INPS ed è sicuramente una ottima opportunità per sviluppare ulteriormente i servizi CAF nel loro complesso sul territorio.
2. Ai richiedenti che presenteranno il modello già precompilato non potrà essere richiesto alcun compenso, mentre sarà invece possibile richiedere un compenso - in nome proprio - per le prestazioni di compilazione della dichiarazione ai contribuenti che richiedano tale servizio.

↘ LA DICHIARAZIONE RED

L'INPS ha predisposto già da qualche tempo un sistema di raccolta annuale dei dati reddituali dei pensionati, basato sul cosiddetto "Modello RED", al fine di verificare la spettanza totale o parziale delle pensioni erogate.

La trasmissione dei dati all'INPS può essere effettuata soltanto dai "Soggetti Abilitati" dall'INPS stessa, tra cui il Caf T.F.D.C.

Il prodotto OSRA consente di gestire tutte le operazioni necessarie per raccogliere i dati dei pensionati (attingendo dalla base dati del 730 o dell'Unico PF) e inviarli all'INPS, che aggiorna gli archivi e ricalcola le pensioni in base ai nuovi dati pervenuti.

In convenzione con il Caf T.F.D.C. è possibile velocizzare tutte le operazioni, utilizzando la struttura informatica del portale del Caf e l'assistenza dei suoi esperti.